

**HG 1430 / 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind situațiile în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice, proporția contribuției, procedurile, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească proprietarul, altul decât statul, municipiul, orașul sau comuna**

Număr M.O.: 905

NORME METODOLOGICE din 4 decembrie 2003 privind situațiile în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice, proporția contribuției, procedurile, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească proprietarul, altul decât statul, municipiul, orașul sau comuna

**CAPITOLUL I: Dispoziții generale**

Art. 1

Prezentele norme metodologice reglementează cadrul organizatoric și metodologia unitară în vederea asigurării accesului egal la finanțare al oricărei persoane fizice sau juridice de drept privat, proprietară a unui monument istoric.

Art. 2

În sensul prezentelor norme metodologice, protejarea monumentelor istorice și intervențiile asupra acestora sunt definite în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările ulterioare.

Art. 3

Finanțarea din partea Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, este acordată persoanelor fizice sau juridice de drept privat care, din cauza unor motive de natură economică, nu au posibilitatea să desfășoare, cu resurse proprii, activități de protejare sau de intervenție asupra monumentelor istorice pe care le dețin în proprietate.

Art. 4

În baza prezentelor norme metodologice, Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, efectuează evaluarea documentațiilor prezentate de persoanele fizice sau juridice de drept privat în vederea obținerii finanțării, propun prioritățile și fundamentează necesarul contribuției financiare.

**CAPITOLUL II: Situațiile în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, precum și proporția contribuției acestora**

Art. 5

Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, în următoarele situații de interes public:

- a) punerea în siguranță și scoaterea imediat din pericol a monumentului istoric;
- b) reabilitarea structurală și funcțională a monumentului istoric;
- c) reabilitarea componentelor artistice ale monumentului istoric;
- d) reabilitarea componentei urbane a monumentului istoric;
- e) punerea în valoare a componentelor structurale, arhitecturale, artistice și arheologice ale monumentului istoric;
- f) reintegrarea în circuitul socio-economic și cultural-turistic a monumentului istoric.

#### Art. 6

Acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, pentru acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, se stabilește pentru un punctaj de minimum 23 de puncte, în baza criteriilor prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

#### Art. 7

Proporția în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, pot să acopere costurile lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat se stabilește în funcție de punctajul obținut prin evaluarea criteriilor stipulate în anexa la prezentele norme metodologice, astfel:

- finanțare integrală: punctaj între 53-70 de puncte;
- finanțare parțială: punctaj între 23-52 de puncte.

#### Art. 8

Din sumele prevăzute în buget în acest scop Ministerul Culturii și Cultelor poate să acopere total sau parțial, conform prevederilor prezentelor norme metodologice, costurile lucrărilor de protejare a monumentelor istorice, în funcție de grupa în care acestea sunt înscrise în Lista monumentelor istorice, indiferent de deținător.

#### Art. 9

Consiliile județene, municipale, orășenești și comunale, precum și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, pot să acopere, conform prevederilor prezentelor norme metodologice:

- a) integral sau parțial, costurile lucrărilor de intervenție asupra monumentelor istorice care fac parte din grupa B;
- b) individual sau prin cofinanțare, costurile lucrărilor de protejare a monumentelor istorice care fac parte din grupa A, aflate pe teritoriul unității administrativ-teritoriale respective.

#### Art. 10

Contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor și a autorităților administrației publice locale poate fi asigurată prin cofinanțare, precum și în parteneriat, inclusiv cu proprietarii sau cu alte persoane fizice sau juridice.

#### Art. 11

Pentru situațiile în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, acordă finanțare parțială, sunt necesare identificarea și utilizarea altor resurse financiare, prin cofinanțare sau în parteneriat.

### **CAPITOLUL III: Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoanele fizice sau juridice de drept privat pentru a primi contribuție financiară din partea Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, pentru acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice deținute în proprietate**

#### Art. 12

Acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice, se poate face numai cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) persoana fizică sau juridică de drept privat să fie proprietară a unui monument istoric înscris în Lista monumentelor istorice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 422/2001, cu modificările ulterioare;
- b) starea fizică a monumentului istoric impune cu necesitate desfășurarea unei activități de protejare sau de intervenție;
- c) existența unui proiect de specialitate privind protejarea sau intervenția asupra monumentului istoric, la nivel de expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu

caiet de sarcini și detalii de execuție, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice, pentru lucrări de consolidare-restaurare, după caz;

d) declarația pe propria răspundere a proprietarului monumentului istoric, referitoare la faptul că acesta nu dispune de resursele financiare necesare desfășurării activității de protejare sau de intervenție;

e) identificarea și utilizarea altor resurse financiare, în situația unei cofinanțări/finanțări parțiale din partea Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale;

f) aportul partenerilor, în situația desfășurării activității de protejare sau de intervenție în parteneriat;

g) monumentul istoric să nu constituie obiectul unui litigiu;

h) monumentul istoric să nu se afle sub sechestr;

i) monumentul istoric să nu fie ipotecat.

Art. 13

Proprietarii monumentelor istorice, persoane fizice sau juridice de drept privat, care solicită finanțare își asumă prin declarație autenticată următoarele obligații:

a) să utilizeze monumentul istoric în scopul unor activități socio-culturale, de învățământ, sănătate, de cult, de binefacere ori altor activități asemănătoare sau de locuință (bloc ori unitate unifamilială);

b) să permită accesul specialiștilor și, după caz, al publicului la monumentul istoric, în condițiile stabilite prin contract cu finanțatorul;

c) să asigure, în toate cazurile, paza și securitatea obiectivului;

d) să obțină actele necesare lucrărilor de protejare sau de intervenție, în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **CAPITOLUL IV: Procedurile prin care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat**

Art. 14

Finanțarea din contribuția Ministerului Culturii și Cultelor și a autorităților administrației publice locale se va face în baza prevederilor Legii nr. 422/2001, cu modificările ulterioare, și ale prezentelor norme metodologice, prin încheierea unui contract între:

a) Ministerul Culturii și Cultelor și proprietarul monumentului istoric, în situația acordării unei contribuții financiare din partea Ministerului Culturii și Cultelor;

b) autoritatea administrației publice locale și proprietarul monumentului istoric, în situația acordării unei contribuții financiare din partea consiliilor județene, municipale, orașenești și comunale, precum și din partea consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, după caz.

Art. 15

Contractul prevăzut la art. 14 va conține clauza obligatorie a constituirii unei garanții imobiliare asupra monumentului istoric în cauză, pentru o perioadă de 10 ani, în favoarea statului, respectiv a unității administrativ-teritoriale în a cărei rază teritorială se află situat imobilul.

Art. 16

(1) Contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorității administrației publice locale, va fi acordată numai pe baza cererii motivate a proprietarului monumentului istoric, însoțită de documentele justificative.

(2) Cererea privind acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorității administrației publice locale, depusă de proprietarul unui monument istoric, persoană fizică, trebuie să cuprindă:

a) datele de identificare a solicitantului, respectiv numele și prenumele acestuia, domiciliul, codul numeric personal, numele și calitatea celor care reprezintă solicitantul în relațiile cu terții, în situația în care există, numărul de telefon/fax al acestora, felul finanțării solicitate:

finanțare totală/finanțare parțială/finanțare în parteneriat, suma totală pentru care se solicită finanțare;

b) datele de identificare a monumentului istoric, respectiv adresa unde este situat, grupa și poziția la care este înscris imobilul în Lista monumentelor istorice;

c) precizarea următoarelor elemente, după caz: valoarea monumentului istoric, starea fizică a monumentului istoric, amplasarea monumentului istoric într-o zonă cu risc seismic ridicat, amplasarea monumentului istoric în vecinătatea unor monumente înscrise în Lista patrimoniului mondial, amplasarea monumentului istoric într-o zonă construită protejată de interes național, includerea monumentului istoric în programe naționale și/sau internaționale;

d) cauzele care au condus la necesitatea efectuării unor activități de protejare sau de intervenție asupra monumentului istoric;

e) o succintă prezentare a măsurilor cuprinse în proiectul de specialitate privind protejarea sau intervenția asupra monumentului istoric;

f) mențiuni referitoare la contribuțiile financiare ale autorităților administrației publice centrale, respectiv ale autorităților administrației publice locale, acordate anterior pentru același monument istoric (numărul și data adresei de comunicare a contribuției financiare, sumele care au fost acordate, precum și modul cum au fost respectate acestea).

(3) Cererea privind acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorității administrației publice locale, depusă de proprietarul unui monument istoric, persoană fizică, trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

a) acte prin care se dovedesc veniturile solicitantului și ale membrilor familiei sale;

b) declarație privind copiii, soțul/soția aflați în întreținere și copii de pe certificatele de naștere și de stare civilă, după caz;

c) copie de pe documentele care atestă eventuala stare de incapacitate de muncă;

d) declarație pe propria răspundere a debitorului, cuprinzând și veniturile, altele decât cele pentru care a depus acte doveditoare;

e) declarație pe propria răspundere, autenticată, din care să rezulte că:

1. monumentul istoric nu constituie obiectul unui litigiu;

2. monumentul istoric nu se află sub sechestru;

3. monumentul istoric nu este ipotecat;

f) declarația autenticată prevăzută la art. 13;

g) extras de pe cartea funciară privind monumentul istoric și copie legalizată de pe titlul de proprietate;

h) cazier judiciar;

i) memoriu istoric, însoțit de documentar fotografic al situației actuale (15 x 24 cm);

j) deizul estimativ al lucrărilor ce urmează a fi executate;

k) proiect de specialitate la nivel de expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu caiet de sarcini și detalii de execuție, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice, pentru lucrări de consolidare-restaurare, după caz;

l) documentații de specialitate, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice, pentru lucrări de componente artistice;

m) situația lucrărilor efectuate anterior solicitării - descriere și finanțare, după caz;

n) memoriu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea lucrărilor, în baza criteriilor prevăzute de prezentele norme metodologice;

o) plan de finanțare, în baza graficului de eșalonare a lucrărilor;

p) plan de management, după caz;

q) alte documente justificative, din care să rezulte că solicitantul dispune de diferența de fonduri necesară lucrărilor, față de sumele alocate, în situația unei finanțări parțiale/cofinanțări din partea Ministerului Culturii și Cultelor sau a autorităților administrației publice locale, conform prevederilor prezentelor norme metodologice.

(4) Cererea privind acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorității administrației publice locale, depusă de proprietarul unui monument istoric, persoană juridică de drept privat, trebuie să cuprindă:

a) date de identificare a solicitantului, respectiv forma societății comerciale, denumirea acesteia și a reprezentantului fiscal, sediul, anul înființării, certificatul de înregistrare, numele și calitatea celor care reprezintă solicitantul în relațiile cu terții, numărul de telefon/fax al acestora, felul finanțării solicitate: finanțare totală/finanțare parțială/finanțare în parteneriat, suma totală pentru care se solicită finanțare, numărul contului/conturilor și unitatea/unitățile bancară/bancare la care este/sunt deschis/deschise;

b) date de identificare a monumentului istoric, respectiv adresa unde este situat, grupa și poziția la care este înscris imobilul în Lista monumentelor istorice;

c) precizarea următoarelor elemente, după caz: valoarea monumentului istoric, starea fizică a monumentului istoric, amplasarea monumentului istoric într-o zonă cu risc seismic ridicat, amplasarea monumentului istoric în vecinătatea unor monumente înscrise în Lista patrimoniului mondial, amplasarea monumentului istoric într-o zonă construită protejată de interes național, includerea monumentului istoric în programe naționale și/sau internaționale;

d) cauzele care au condus la necesitatea efectuării unor activități de protejare sau de intervenție asupra monumentului istoric;

e) o succintă prezentare a măsurilor cuprinse în proiectul de specialitate privind protejarea sau intervenția asupra monumentului istoric;

f) mențiuni referitoare la contribuțiile financiare ale autorităților administrației publice centrale, respectiv ale autorităților administrației publice locale, acordate anterior pentru același monument istoric (numărul și data adresei de comunicare a contribuției financiare, sumele care au fost acordate, precum și modul cum au fost respectate acestea).

(5) Cererea privind acordarea contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorității administrației publice locale, depusă de proprietarul unui monument istoric, persoană juridică de drept privat, trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

a) actul constitutiv/statutul și actele adiționale, după caz;

b) dovada dobândirii personalității juridice;

c) ultima situație financiară anuală;

d) ultima bilanță de verificare;

e) dovada privind bonitatea persoanei juridice de drept privat, emisă de banca la care are deschis contul;

f) raportul privind activitatea persoanei juridice de drept privat în domeniul protejării monumentului istoric;

g) ultimul act de control întocmit de organele competente ale Ministerului Finanțelor Publice;

h) declarație pe propria răspundere, autenticată, din care să rezulte că:

1. monumentul istoric nu constituie obiectul unui litigiu;

2. monumentul istoric nu se află sub sechestru;

3. monumentul istoric nu este ipotecat;

i) declarația autenticată prevăzută la art. 13;

j) extras de pe cartea funciară privind monumentul istoric și copie legalizată de pe titlul de proprietate;

k) memoriu istoric, însoțit de documentar fotografic al situației actuale (15 x 24 cm);

l) devizul estimativ al lucrărilor ce urmează a fi executate;

m) proiect de specialitate la nivel de expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu caiet de sarcini și detalii de execuție, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice, pentru lucrări de consolidare-restaurare;

n) documentații de specialitate, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice, pentru lucrări de componente artistice;

o) situația lucrărilor efectuate anterior solicitării - descriere și finanțare;

p) memoriu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea lucrărilor, în baza criteriilor prevăzute de prezentele norme metodologice;

q) plan de finanțare, în baza graficului de eșalonare a lucrărilor;

r) plan de management, după caz;

s) alte documente justificative din care să rezulte că solicitantul dispune de diferența de fonduri necesară lucrărilor, față de sumele alocate, în situația unei finanțări

parțiale/cofinanțări din partea Ministerului Culturii și Cultelor sau a autorităților administrației publice locale, conform prevederilor prezentelor norme metodologice.

#### Art. 17

(1) Documentația de solicitare a contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor se depune la direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, în a cărei rază teritorială se află situat monumentul istoric, începând cu luna ianuarie a anului calendaristic.

(2) Data limită de depunere a documentației prevăzute la alin. (1) este ultima zi din semestrul I al anului calendaristic.

#### Art. 18

(1) Direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, verifică, prin personalul de specialitate trimis la fața locului, starea fizică a monumentului istoric.

(2) Personalul de specialitate prevăzut la alin. (1) întocmește un raport referitor la starea fizică a monumentului istoric.

(3) Direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, analizează documentația depusă de solicitant, precum și raportul referitor la starea fizică a monumentului istoric, întocmit de personalul de specialitate, și, după caz:

a) solicită depunătorilor transmiterea documentelor necesare, în situația în care documentația nu este completă potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice;

b) comunică depunătorilor faptul că aceștia nu îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiari ai contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor;

c) întocmește referatul de oportunitate privind finanțarea sau cofinanțarea lucrărilor de protejare sau de intervenție asupra monumentului istoric.

(4) În termen de 30 de zile de la data depunerii documentației, direcția pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județeană, respectiv a municipiului București, transmite Direcției monumente istorice și muzee din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentația depusă de solicitant, raportul referitor la starea fizică a monumentului istoric, întocmit de personalul de specialitate, precum și referatul de oportunitate.

#### Art. 19

Direcția monumente istorice și muzee va transmite Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice documentele prevăzute la art. 18 alin. (4), pentru a fi analizate în prima ședință lunară a acestei comisii.

#### Art. 20

În baza criteriilor și condițiilor prevăzute de prezentele norme metodologice și ținând seama de referatele de oportunitate privind finanțarea sau cofinanțarea lucrărilor de protejare sau de intervenție asupra monumentelor istorice, întocmite de direcțiile pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județene, respectiv a municipiului București, Comisia Națională a Monumentelor Istorice selecționează cererile pentru care se acordă contribuție financiară din partea Ministerului Culturii și Cultelor, în vederea realizării lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice.

#### Art. 21

În termen de 30 de zile de la data înregistrării documentației prevăzute la art. 18 alin. (4), Comisia Națională a Monumentelor Istorice formulează prioritățile lucrărilor de protejare sau de intervenție asupra monumentelor istorice, fundamentează sumele necesare ce urmează să fie alocate în acest scop din bugetul Ministerului Culturii și Cultelor și le supune aprobării, prin ordin, ministrului culturii și cultelor.

#### Art. 22

(1) Documentația de solicitare a contribuției financiare a autorităților administrației publice locale se depune la consiliul județean, municipal, orășenesc sau comunal, precum și la consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, în a căror rază teritorială se află situat monumentul istoric, începând cu luna ianuarie a anului calendaristic.

(2)Data limită de depunere a documentației prevăzute la alin. (1) este ultima zi din semestrul I al anului calendaristic.

#### Art. 23

(1)Consiliul județean, municipal, orășenesc sau comunal, precum și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, verifică, prin personalul de specialitate trimis la fața locului, starea fizică a monumentului istoric.

(2)Personalul de specialitate prevăzut la alin. (1) întocmește un raport referitor la starea fizică a monumentului istoric.

#### Art. 24

În termen de 30 de zile de la înregistrarea raportului prevăzut la art. 23 alin. (2), consiliul județean, municipal, orășenesc sau comunal, precum și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, analizează documentația depusă de solicitant, precum și raportul referitor la starea fizică a monumentului istoric, întocmit de personalul de specialitate, și, după caz:

a)solicită depunătorilor transmiterea documentelor necesare, în situația în care documentația nu este completă potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice;

b)comunică depunătorilor faptul că aceștia nu îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiari ai contribuției financiare a autorităților administrației publice locale;

c)întocmesc referatul de oportunitate privind finanțarea sau cofinanțarea lucrărilor de protejare ori de intervenție asupra monumentului istoric.

#### Art. 25

În baza criteriilor și condițiilor prevăzute de prezentele norme metodologice și ținând seama de referatele de oportunitate privind finanțarea sau cofinanțarea lucrărilor de protejare ori de intervenție asupra monumentelor istorice, consiliul județean, municipal, orășenesc sau comunal, precum și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, selecționează cererile pentru care se acordă contribuție financiară din partea autorităților administrației publice locale, în vederea realizării lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice.

#### Art. 26

(1)Persoanele fizice și juridice de drept privat cărora li se acordă contribuție financiară, precum și sumele ce urmează să fie acordate sunt aprobate prin ordin al ministrului culturii și cultelor, respectiv prin hotărâre a consiliului județean, municipal, orășenesc sau comunal, precum și a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, după caz.

(2)În termen de 5 zile de la data emiterii ordinului, respectiv de la data adoptării hotărârii prevăzute la alin. (1), Comisia Națională a Monumentelor Istorice, respectiv autoritatea administrației publice locale, comunică persoanelor fizice și juridice de drept privat sumele aprobate.

### **CAPITOLUL V:Procedura de urgență**

#### Art. 27

(1)Procedura de urgență este procedura excepțională prin care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, acordă cu prioritate contribuție financiară persoanei fizice sau juridice de drept privat, proprietară a unui monument istoric aflat în pericol iminent de distrugere sau de alterare fizică, în vederea luării măsurilor urgente necesare pentru salvarea sa.

(2)Solicitarea declanșării procedurii de urgență se face în termen de maximum două zile de la constatarea situației de urgență de către proprietar, direcțiile pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județene, respectiv a municipiului București, consiliile județene, municipale, orășenești și comunale, precum și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz; solicitarea se adresează Direcției monumente istorice și muzee, pentru contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor, și consiliului județean, respectiv

Consiliului General al Municipiului București, pentru contribuția financiară a autorităților administrației publice locale.

(3) Solicitarea declanșării procedurii de urgență va fi însoțită de raportul referitor la starea fizică a monumentului istoric și de referatul de oportunitate, întocmite de direcțiile pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județene, respectiv a municipiului București, pentru contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor, și de consiliile județene, municipale, orășenești și comunale, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, pentru contribuția financiară a autorităților administrației publice locale.

(4) În situația în care solicitarea declanșării procedurii de urgență s-a efectuat de către proprietarul monumentului istoric, se va proceda astfel:

a) pentru contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor, Direcția monumente istorice și muzee se adresează direcției pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județene, respectiv a municipiului București, în a cărei rază teritorială se află situat monumentul istoric, în vederea transmiterii de urgență a raportului referitor la starea fizică a monumentului istoric, precum și a referatului de oportunitate;

b) pentru contribuția financiară a autorităților administrației publice locale, personalul de specialitate din cadrul consiliului județean, respectiv din cadrul Consiliului General al Municipiului București, în a cărui rază teritorială se află situat monumentul istoric, întocmește de urgență raportul referitor la starea fizică a monumentului istoric, precum și referatul de oportunitate.

#### Art. 28

(1) În termen de 3 zile de la data înregistrării documentației prevăzute la art. 27 alin. (3), Comisia Națională a Monumentelor Istorice, întrunită în ședință extraordinară, analizează documentația și, după caz:

a) avizează documentația primită, fundamentează suma necesară ce urmează să fie alocată în acest scop din bugetul Ministerului Culturii și Cultelor și o supune aprobării, prin ordin, ministrului culturii și cultelor;

b) comunică solicitantului faptul că acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiarul contribuției financiare a Ministerului Culturii și Cultelor, în regim de urgență.

(2) În termen de 3 zile de la data înregistrării documentației prevăzute la art. 27 alin. (3), consiliul județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București, analizează documentația și, după caz:

a) fundamentează suma necesară ce urmează să fie alocată în acest scop din bugetul propriu al județului și o aprobă prin hotărâre;

b) comunică solicitantului faptul că acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru a fi beneficiarul contribuției financiare a autorității administrației publice locale, în regim de urgență.

#### Art. 29

În termen de 3 zile de la data emiterii ordinului ministrului culturii și cultelor, respectiv de la data adoptării hotărârii consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, Ministerul Culturii și Cultelor, prin Direcția monumente istorice și muzee, respectiv consiliul județean sau Consiliul General al Municipiului București, comunică persoanei fizice sau juridice de drept privat suma aprobată și propune încheierea contractului, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice.

#### Art. 30

(1) O cotă de 30% din suma prevăzută în bugetul Ministerului Culturii și Cultelor pentru finanțarea sau cofinanțarea lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice deținute de persoanele fizice sau juridice de drept privat este destinată pentru soluționarea situațiilor de urgență, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice.

(2) O cotă de 30% din suma prevăzută în bugetul propriu al județelor și al Consiliului General al Municipiului București, pentru finanțarea sau cofinanțarea lucrărilor de protejare asupra monumentelor istorice deținute de persoanele fizice sau juridice de drept privat, este



destinată pentru soluționarea situațiilor de urgență, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice.

## **CAPITOLUL VI: Verificarea utilizării sumelor provenite din contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale**

### **Art. 31**

Compartimentele de control și audit din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, alți împuterniciți ai Ministerului Culturii și Cultelor, ai direcțiilor pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județene, respectiv a municipiului București, ai instituțiilor subordonate cu atribuții în domeniu și personalul specializat al consiliului județean, municipal, orășenesc sau comunal, precum și al consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, verifică dacă utilizarea sumelor provenite din contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, s-a realizat în conformitate cu prevederile contractuale.

### **Art. 32**

(1) Verificarea utilizării sumelor provenite din contribuția financiară a Ministerului Culturii și Cultelor, respectiv a autorităților administrației publice locale, se realizează la domiciliul/sediul persoanei fizice sau juridice de drept privat, pe baza documentelor justificative și a înregistrărilor financiar-contabile, după caz.

(2) Personalul de specialitate al Ministerului Culturii și Cultelor, al direcțiilor pentru cultură, culte și patrimoniul cultural național județene, respectiv a municipiului București, al instituțiilor publice subordonate cu atribuții în domeniu, precum și al autorităților administrației publice locale va verifica modul de realizare a lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice.

### **Art. 33**

(1) În urma efectuării verificărilor prevăzute la art. 32, personalul de specialitate întocmește un raport privind utilizarea contribuției financiare.

(2) În situația în care, în urma raportului prevăzut la alin. (1), se constată nerespectarea clauzelor contractuale, precum și a prevederilor prezentelor norme metodologice, contractul încheiat cu Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv cu autoritatea administrației publice locale, va fi reziliat de plin drept.

### **Art. 34**

Contribuția financiară acordată este nerambursabilă în cazul în care beneficiarul finanțării își îndeplinește obligațiile contractuale.

## **ANEXĂ:**

Nr. crt.	Criterii de evaluare și punctaj orientativ	Punctaj Finanțare parțială	Punctaj Finanțare integrală
1.	Starea fizică a monumentului istoric:		
	- precolaps: 15 puncte	2-7	7-15
	- degradare generalizată: 7 puncte		
	- degradare structurală: 3 puncte		

	- degradare arhitecturală: 2 puncte		
	- degradare componente artistice: 2 puncte		
	- ruină istorică: 2 puncte		
2.	Amplasarea monumentului istoric într-o zonă cu risc seismic ridicat: 10 puncte	-	10
3.	Amplasarea monumentului istoric în zona de protecție sau în vecinătatea unor monumente înscrise în Lista patrimoniului mondial: 5 puncte	-	5
4.	Amplasarea monumentului istoric într-o zonă construită protejată de interes național: 5 puncte	-	5
5.	Includerea monumentului istoric în programe naționale și/sau internaționale:	5-10	
	- programe internaționale: 10 puncte		
	- programe naționale: 5 puncte		
6.	Capacitatea de asigurare integrală a cofinanțării:		
	- sponsorizare/cofinanțare din alte surse/cofinanțare din surse proprii: 15 puncte	5-15	-
	- 75%: 5 puncte		
	- 50%: 10 puncte		
	- 25%: 15 puncte		
	- < 25%: 0 puncte		
7.	Funcțiunea monumentului istoric:		
	- socioculturală/de cult/învățământ/sănătate/ de binefacere: 15 puncte	5	15
	- alte funcțiuni/locuință: 5 puncte		
8.	Posibilități de concentrare a eforturilor și de finalizare a lucrărilor în termen scurt, comparativ cu anvergura lucrărilor:	1-10	1-10

	- 1-2 ani: 10 puncte		
	- 2-3 ani: 7 puncte		
	- 3-4 ani: 5 puncte		
	- 5 ani: 3 puncte		
	- > 5 ani: 1 punct		
9.	Capacitatea de întreținere și protejare a monumentului istoric după execuția lucrărilor: 5 puncte	5	5
10.	Capacitatea de utilizare a monumentului istoric după execuția lucrărilor - plan de management: 5 puncte	-	5
	TOTAL PUNCTAJ:	23-52	53-70

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 905 din data de 18 decembrie 2003